



COMUNE DI CADEO

Provincia di Piacenza

VIA EMILIA NR. 149 – 29010 – Roveleto di Cadeo (PC)

C.F./P.IVA 00224340331 - TEL. 0523/503311

PEC: comune.cadeo@sintranet.legalmail.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DELLA COLLABORAZIONE E DELLA PROMOZIONE DELL’EDIZIONE 2026 DEL PREMIO DI POESIA E DI ALTRI LINGUAGGI INTITOLATO A “LUIGIA UTTINI”

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

RENDE NOTO CHE

Il Comune di Cadeo, in adempimento a quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 24.02.2026, ad oggetto ATTO D'INDIRIZZO PER LA REALIZZAZIONE DEL PREMIO DI POESIA E DI ALTRI LINGUAGGI INTITOLATO A “LUIGIA UTTINI”, intende acquisire manifestazioni di interesse per l’affidamento della collaborazione e promozione dell’edizione 2026 del premio di poesia e di altri linguaggi intitolato a “Luigia Uttini”.

Tale affidamento sarà disciplinato da specifica convenzione, da sottoscrivere con il Soggetto individuato.

L’Amministrazione comunale erogherà un corrispettivo economico, previa rendicontazione, per le spese di gestione ed organizzazione pratica dell’iniziativa, di un importo che non potrà superare all’incasso del Comune di Cadeo dalle quote di partecipazione, per l’edizione 2026.

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Collaborazione e promozione dell’edizione 2026 del premio di poesia e di altri linguaggi intitolato a “Luigia Uttini”, articolato nelle seguenti sezioni:

Sezione A – Raccolta edita

Sezione B – Poesia singola inedita

Sezione C – Testi per musica

Sezione D – Libri d’artista con testi poetici

Premio speciale “Pietro Giordani”

2. DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento è unicamente per l’edizione del 2026.

3. CARATTERISTICHE DELL’AFFIDAMENTO DEL PREMIO

Per collaborazione e promozione del Premio si intende:

- Proporre le caratteristiche tecniche delle opere delle varie sezioni;
- Proporre i nominativi delle commissioni giudicatrici, corredati da curriculum e motivazione. Tali nominativi dovranno essere individuati fra eminenti esponenti ed esperti in campo artistico, poetico e musicale. Le commissioni dovranno essere composte da:
 - 1 presidente
 - Da 3 a 5 membri effettivi
- Proporre criteri specifici di valutazione delle opere che seguano i principi di qualità artistica e tecnica, originalità, coerenza con le finalità culturali e rigore formale.
- Proporre un cronoprogramma chiaro dell’iniziativa, che scandisca i tempi di realizzazione dell’iniziativa, corredato da un piano di comunicazione e promozione dell’iniziativa, tramite i canali associativi o con i mezzi che l’affidatario ritenga più opportuni;
- Individuare un piano di sostenibilità economica che tenga conto della congruità dei costi e della capacità di autofinanziamento, con la possibilità di coinvolgere altri enti, associazioni o fondazioni che possano contribuire alla spesa direttamente connessa allo svolgimento dell’iniziativa e all’incremento dei premi.
- Rispetto dei vigenti regolamenti comunali;

4. SOGGETTO COLLABORATORE

La partecipazione alla manifestazione d’interesse è ammessa ad associazioni, o loro consorzi, senza finalità di lucro, che abbia nelle finalità statutarie uno scopo sociale coerente con la promozione dell'arte, della letteratura e della poesia, in regola con gli obblighi fiscali e previdenziali. Inoltre, i membri dell'associazione dovranno dichiarare di non abbiano legami personali o professionali tali da compromettere l'imparzialità del premio.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Soggetto Organizzatore verrà individuato, tra le manifestazioni d’interesse pervenute, sulla base dei seguenti criteri:

a) ESPERIENZA ORGANIZZATIVA: Soggetto con precedente esperienza nella gestione di Premi letterari o di altre analoghe manifestazioni, oppure con competenze specifiche in materia letteraria (punti 20)

b) QUALITÀ DEL PROGETTO: presentazione di un progetto di realizzazione dell'iniziativa, indicando le caratteristiche tecniche delle sezioni del premio, i nominativi delle commissioni giudicatrici, i criteri di valutazione delle opere e una proposta dei premi da assegnare (punti 30)

c) PIANO PROMOZIONALE: presentazione di un piano promozionale che garantisca visibilità, mediante ufficio stampa, social o qualsivoglia mezzo pubblicitario (punti 20)

d) PIANO DI VALORIZZAZIONE: capacità di coinvolgere altri enti, associazioni o fondazioni che possano contribuire alla spesa direttamente connessa alla realizzazione dell'iniziativa e/o all'incremento e valorizzazione dei premi. (punti 30)

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla procedura, compilando il modello allegato al presente avviso (Allegato B).

La manifestazione di interesse dovrà pervenire al Comune di Cadeo entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20.03.2026, esclusivamente tramite PEC, indicando nell'oggetto: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA COLLABORAZIONE E PROMOZIONE DELL'EDIZIONE 2026 DEL PREMIO DI POESIA E DI ALTRI LINGUAGGI INTITOLATO A "LUIGIA UTTINI" al seguente indirizzo:

comune.cadeo@sintranet.legalmail.it

Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse che perverranno successivamente al termine indicato. La mancata presentazione dell'istanza, secondo le modalità, termini e gli allegati indicati comporterà l'esclusione dell'operatore dalla procedura. Ai fini del rispetto del termine sopra indicato, farà fede la data di ricezione dell'istanza.

7. DOCUMENTI DA PRESENTARE

Devono essere presentati, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- modulo per la manifestazione d'interesse (Allegato B) di partecipazione al presente Avviso, contenente tutti i dati identificativi del soggetto giuridico istante e del suo legale rappresentante, sottoscritta da quest'ultimo ed accompagnata dalla fotocopia di un suo documento di identità;
- statuto o atto costitutivo o altro atto attestante la natura giuridica del soggetto partecipante;
- schema di convenzione avente ad oggetto: "CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO PER DELLA COLLABORAZIONE E PROMOZIONE DELL'EDIZIONE 2026 DEL PREMIO DI

POESIA E DI ALTRI LINGUAGGI INTITOLATO A “LUIGIA UTTINI” (Allegato C), sottoscritta per accettazione;

- progetto di realizzazione dell’iniziativa, indicando una proposta di:
 - cronoprogramma dell’iniziativa, che scandisca i tempi di realizzazione dell’iniziativa;
 - caratteristiche tecniche delle sezioni del premio;
 - nominativi delle commissioni;
 - criteri e griglie di valutazione delle opere per ogni sezione del premio;
 - premi da assegnare;
- Dichiarazione, eventuale, che attesti la collaborazione di ulteriori enti, associazioni o fondazioni che contribuiscano alla spesa direttamente connessa alla realizzazione dell’iniziativa e/o all’incremento e valorizzazione dei premi.
- Dichiarazione dei membri dell'associazione e della giuria (proposta) di non avere legami personali o professionali tali da compromettere l'imparzialità del premio.

8. PRECISAZIONI E RISERVE

- Si precisa che il progetto di realizzazione ai punti 3 e 7 del presente avviso non è vincolante per l’amministrazione, che si riserva la possibilità di effettuare modifiche o variazioni;
- L’Amministrazione si riserva espressamente la facoltà di non procedere all’affidamento in favore dei concorrenti qualora, motivando tale provvedimento, reputi conveniente la gestione diretta del premio;
- Effettuare l’affidamento anche in presenza di una sola offerta.

9. AFFIDAMENTO

All’affidamento si provvede con determinazione del Responsabile del Settore Affari generali e Istituzionali.

10. INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), si comunica che i dati personali raccolti saranno trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzati; i dati della procedura saranno oggetto di trattamento esclusivamente nell’ambito del procedimento per cui viene presentata la domanda di partecipazione.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cadeo.

Il Responsabile unico del procedimento è il Dott. Giuseppe Papa – Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali, contatti:

e-mail: affari.general@comune.cadeo.pc.it – istruzione@comune.cadeo.pc.it

tel. 0523 503 306 – 0523 503 327

11. DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali, si riserva il diritto di annullare il presente bando, di rinviare la valutazione delle istanze pervenute e di non procedere all'assegnazione dell'affidamento della collaborazione, in qualsiasi momento antecedente l'assegnazione definitiva, senza che gli istanti possano avanzare pretese di qualsiasi genere.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI
(Dott. Giuseppe Papa)
Firmato digitalmente**