

DOCUMENTO PROGETTUALE SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE

Oggetto e finalità

Il presente progetto si propone di definire le modalità di realizzazione del Servizio di trasporto sociale. Tale servizio si sostanzia nell'accompagnamento, individuale o collettivo, di cittadini del Comune di Cadeo favorendo una più ampia opportunità di assistenza, indipendenza e socializzazione.

Il servizio di trasporto sociale è finalizzato al miglioramento del benessere dei suoi cittadini ed intende dare risposta alle esigenze di mobilità delle fasce più deboli della popolazione, in particolare persone anziane e disabili.

Destinatari del servizio

Possono usufruire del servizio i cittadini residenti nel Comune di Cadeo:

- Anziani ultra sessantacinquenni;
- Disabili certificati ai sensi della L. 104/92 e s.m.i.;
- Persone adulte affette da momentanea o permanente patologia invalidante, impossibilitate ad utilizzare i mezzi pubblici;
- Persone in carico al Servizio Sociale Comunale, per motivate necessità e su richiesta dell'Assistente Sociale. I minori di anni 13 devono essere accompagnati da un genitore o familiare di riferimento o altro personale preposto.

Il richiedente deve essere impossibilitato di far fronte al trasporto richiesto in altro modo, ovvero con l'utilizzo di mezzi propri, pubblici o attraverso l'accompagnamento di figure prossime, parentali o amicali.

Tipologia di servizi

Il servizio consente il trasporto ed accompagnamento (individuale o collettivo) verso strutture sanitarie e di cura o verso luoghi che favoriscano l'assistenza, la socializzazione o la frequenza scolastica.

I servizi possono essere avviati su iniziativa del Comune (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, l'organizzazione del trasporto collettivo verso il Centro diurno per anziani di Roveleto e i Centri Diurni per disabili, per raggiungere spazi destinati all'assistenza, la socializzazione o la frequenza scolastica, verso il Centro prelievi territoriale, in occasione delle elezioni a garanzia del diritto di voto o verso altre destinazioni concordate con il Servizio Sociale) oppure richiesti direttamente dal cittadino o suo familiare, previa iscrizione al servizio.

Per il trasporto verso i Centri Diurni per anziani e disabili potrà essere prevista all'interno della co-progettazione una figura di accompagnatore mentre per i servizi individuali, qualora la persona necessiti di particolare assistenza, dovrà essere accompagnata da un familiare o persona di riferimento.

Caratteristiche essenziali

Il Servizio dovrà essere svolto tutto l'anno, domeniche e festivi esclusi salvo interventi straordinari previo accordo condiviso dalle parti, indicativamente nella fascia oraria dalle 7.00 alle 19.00.

Al servizio di trasporto dovranno essere adibiti unicamente mezzi di adeguata capienza rispetto all'utenza massima prevista. I mezzi dovranno essere in regola con tutte le norme relative alla circolazione, possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, di idoneità alla circolazione e omologazione, essere regolarmente immatricolati. Dovranno rispettare i cicli di manutenzione previsti e sottoposti alla periodica pulizia interna ed esterna tale da mantenere adeguato stato di decoro.

L'ETS individuato dovrà garantire per i veicoli utilizzati il rispetto delle norme igienico sanitarie e della normativa in materia, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità in merito.

I volontari incaricati alla guida dei mezzi dovranno essere in possesso di idonea patente in ottemperanza a quanto stabilito dalle vigenti leggi e dovrà utilizzare particolare diligenza e prudenza nella condotta di guida e nelle fasi di salita e discesa delle persone, assicurando che in nessuna fase del servizio si verifichino situazioni di pericolo per l'incolumità delle stesse o di altri.

Le richieste di trasporto sociale ammissibili saranno evase compatibilmente alla disponibilità del mezzo e del volontario, inoltre, a seguito di particolari criticità dovute ad avversi eventi atmosferici, particolari condizioni del traffico o altri eventi non prevedibili, il servizio potrà essere sospeso dando tempestiva informazione agli interessati dell'interruzione delle attività.

Coperture assicurative

L'ETS individuato provvede alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.

L'ETS è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività ed il Comune è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda o altro che possa loro derivare, direttamente o indirettamente, dalle attività della presente convenzione.

A garanzia dei rischi connessi alle attività l'ETS dovrà sottoscrivere apposita assicurazione valida per tutto il periodo di validità della convenzione per responsabilità civile per danni a cose e persone, causati o subiti dai propri dipendenti, soci, prestatori o altri addetti che partecipano alle attività e, in ogni caso, verso terzi, con massimali idonei.

Il Comune di Cadeo è assicurato "terzo" a tutti gli effetti.

Area territoriale

I trasporti sono di norma disposti nel territorio provinciale, fatta salva la possibilità di effettuare servizi al di fuori del territorio provinciale per particolari motivi sanitari, di cura, assistenziali o scolastici.

Fabbisogno presunto

Si presume, dall'analisi dei bisogni attuali, un impegno medio mensile così dettagliato:

- Centri Diurni per anziani e per disabili: 2.500 km
- Strutture sanitarie, di cura o riabilitazione: 300 km
- Spazi destinati all'assistenza, la socializzazione o la frequenza scolastica ed eventuali destinazioni da concordare con il Servizio Sociale: 250 km

Considerata la tipologia del servizio, la variabilità degli interventi e delle richieste, il fabbisogno sopra riportato è da intendersi assolutamente indicativo. Nelle sedute di monitoraggio del tavolo di co-progettazione potranno per tanto essere valutate variazioni in riduzione o in aumento a seconda delle esigenze.

Quadro economico del progetto

Il Comune di Cadeo mette a disposizione, per la realizzazione del progetto, una somma presunta per l'intera durata della Convenzione pari a 72.000,00 € così suddivisa:

anno 2025 (01/05/2025 – 31/12/2025): 16.000,00 €

anno 2026 (01/01/2026 – 31/12/2026): 24.000,00 €

anno 2027 (01/01/2027 – 31/12/2027): 24.000,00 €

anno 2028 (01/01/2028 – 30/04/2028): 8.000,00 €

Detto importo assume funzione compensativa e non remunerativa dei costi sostenuti dall'ETS per la realizzazione delle attività progettuali condivise.

Il contributo effettivo a carico del Comune verrà determinato sulla base della rendicontazione degli interventi effettivamente erogati per cui potrà subire riduzioni corrispondenti alle prestazioni o ad attività in parte o del tutto non resi e sarà comunque vincolata alla disponibilità di bilancio del Comune.

Oltre alle risorse finanziarie il Comune partecipa mediante la messa a disposizione delle competenze professionali necessarie per la realizzazione degli interventi.

L'ETS compartecipa all'attuazione del progetto mediante l'apporto dei propri volontari tenuto conto di quanto indicato a pagina 12 delle "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli artt. 55-57 del d.lgs. 117/2017" adottate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche n. 72/2021.

Inoltre l'ETS che intende co-progettare con il Comune deve impegnarsi a mettere a disposizione risorse finanziarie e/o non finanziarie per la buona riuscita del progetto per le quali non è previsto alcun rimborso da parte dell'Amministrazione comunale a valere sul budget di progetto.

Detto cofinanziamento deve essere valorizzato nell'ambito del Piano Economico di Progetto.

Modello organizzativo

Per la realizzazione del progetto si prevede un modello organizzativo così strutturato:

Il Comune di Cadeo:

- definisce le regole di accesso al servizio;
- valuta il progetto individualizzato e collettivo di trasporto sociale;
- comunica all'ETS l'attivazione degli interventi;
- valuta la necessità della presenza di un accompagnatore;
- mantiene i rapporti con le persone che usufruiscono del servizio e cura le comunicazioni relativamente a eventuali disservizi o eventi particolari;
- eroga un contributo spese mensile condizionato all'esecuzione degli interventi e sulla base della rendicontazione prodotta dell'ETS.

La Cabina di regia (componenti individuati in occasione della prima seduta di co- progettazione)

- effettua il monitoraggio del servizio affrontando le criticità che possono scaturire nella gestione;
- verifica la qualità degli interventi;
- individua possibili migliorie e ne promuove la realizzazione.

L'ETS:

- nomina un referente adibito alla programmazione dei servizi, al coordinamento dei volontari disponibili e incaricato a mantenere i rapporti con il personale del Comune preposto;
- si impegna a svolgere con continuità le attività previste, nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti e degli standard organizzativi e strutturali previsti, avvalendosi dell'attività libera e volontaria dei propri volontari iscritti;
- attua le indicazioni fornite dalla Cabina di regia;
- attiva i trasporti indicati dal Comune, adempiendo alle indicazioni ed ai termini forniti;
- comunica tempestivamente al referente comunale qualsiasi evento rilevante accaduto nello svolgimento del servizio;
- si obbliga ad osservare e far osservare tutte le disposizioni derivanti dal D. Lgs. n. 196/2003 in materia di tutela della riservatezza, nel rispetto dei diritti e della dignità degli utenti e a garantire che il trattamento dei dati in possesso avverrà esclusivamente per le finalità relative al servizio reso;
- predispone e trasmette mensilmente al Comune il documento contabile, unitamente al report dei viaggi effettuati.

Rimborso spese dei servizi

Le modalità di calcolo del rimborso e l'effettiva corresponsione verranno definite nelle sedute di co-progettazione.